

CONTRACT DE MANDAT

nr. 594, din data de 14.08.2025

Între:

(1) Societatea **ADI ECOO 2009 S.A.**, persoană juridică română, cu sediul în Slobozia, str. Vasile Alecsandri, nr. 14, jud. Ialomița, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Ialomița cu nr. J2011000112215, CU1 RO 28213025, reprezentată prin domnul **Dogaru Iulian Grigoriu** — **Președinte al Consiliului de Administrație**, desemnat în baza Deciziei Consiliului de Administrație nr. 2/12.06.2025 (denumiți în continuare „MANDANT” sau „Societate”)

și

(2) **Doamna Ciobanu Mihaela Alina**, cetățean român, domiciliată în Mun. Slobozia, str. Vlad Țepeș, nr. 10, jud. Ialomița, având CNP 2810729211192 și C.I. seria SZ nr. 463261, eliberată de S.P.C.E.P. Slobozia, la data de 22.09.2016, în calitate de **DIRECTOR GENERAL** (denumit în continuare „MANDATAR” sau “DIRECTOR GENERAL”), denumite colectiv „Părțile” și individual „Partea” / „Fiecare Parte”

AVÂND ÎN VEDERE:

Hotărârea Consiliului de Administrație al societății **ADI ECOO 2009 S.A.** nr. 3/12.06.2025, d-na **Ciobanu Mihaela Alina** a fost numită Director General provizoriu al societății, până la finalizarea procedurii de selecție conform prevederilor O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

S-a încheiat prezentul contract de mandat (denumit în continuare „Contract”) conform următorilor termeni și condiții:

Articolul 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. MANDATARUL, de la data încheierii prezentului Contract, reprezentând data acceptării în mod expres a mandatului încredințat, va îndeplini atribuțiile funcției de Director General al Societății, calitate în care va conduce Societatea, fiindu-i delegate atribuții de conducere a Societății, în conformitate cu prevederile art. 143 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Activitatea se va desfășura în condițiile legii, ale Actului Constitutiv al Societății și cele ale prezentului Contract, în limitele obiectului de activitate al societății cu respectarea competențelor exclusive stabilite de lege sau de Actul Constitutiv, Consiliului de Administrație și Adunării Generale a Acționarilor, precum și cu respectarea Regulamentului de Organizare Funcționare a Societății și Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului de Administrație al Societății, atribuțiile putând fi modificate cu acordul ambelor părți.

1.2. Pentru serviciile prestate de către MANDATAR în temeiul prezentului Contract, MANDANTUL va plăti o remunerație, astfel cum este stipulat în art. 3 de mai jos.

1.3. Locul de desfășurare a serviciilor furnizate prin acest Contract v-a fi la birourile sediului MANDANTULUI, sau în alte locații ale MANDANTULUI.

1.4. În legătură cu afacerile MANDANTULUI și cu funcția de Director General, MANDATARUL va acționa în conformitate cu legislația în vigoare, Actul Constitutiv și Hotărârile Adunării Generale ale Acționarilor și Consiliului de Administrație ale MANDANTULUI, Regulamentul de Organizare și Funcționare a Societății și Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului de Administrație al Societății.

Articolul 2. DURATA CONTRACTULUI

2.1. Prezentul Contract este valabil începând cu data de 12.06.2025, pentru o perioadă de 5 luni cu posibilitatea prelungirii o singură dată, pentru încă 2 luni până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor, dată de la care va începe procedura de selecție a directorului general, conform prevederilor O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

2.2. La împlinirea termenului mandatului sau la apariția unei cauze legale convenționale de încetare a mandatului, Contractul încheiat între Părți va înceta.

Articolul 3. REMUNERAȚIA MANDATARULUI. MODALITATEA DE PLATĂ

3.1. MANDATARUL beneficiază de o remunerație formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă, în condițiile prezentului articol.

3.2. Indemnizația fixă lunară cuvenită MANDATARULUI, pe durata mandatului, pentru activitatea desfășurată în calitate de Director General, este de 16922 lei/brut/lună, fără a depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă.

3.3. Componenta variabilă va fi stabilită ulterior printr-un act adițional nr. 1 la prezentul contract, în baza indicatorilor financiari și nefinanciari, conform prevederilor legale, componenta variabilă constă într-o cotă de participare la profitul net al societății.

Articolul 4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI

4.1. DREPTURILE MANDATARULUI:

- a) de a primi lunar remunerația stabilită conform art. 3.2 și 3.4 din prezentul Contract;
- b) de a beneficia de decontarea cheltuielilor rezonabile legate de executarea mandatului, pe baza de documente justificative, precum, dar fără a se limita la acestea: cheltuieli de cazare, diurnă, transport și orice alte tipuri de cheltuieli legate de executarea mandatului și indiferent dacă acestea au survenit în urma deplasării în țară sau în străinătate, precum și de folosirea unor obiecte de inventar/mijloace fixe necesare desfășurării;
- c) de a beneficia de o asigurare tip Directors & Officers Liability pe cheltuiala societății, în condițiile în care aceasta corespunde prevederilor Legii societăților nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare, valoarea totală asigurată pentru Directorul General al Societății se

stabilește de către Adunarea Generală a Acționarilor. Plata primelor aferente acestei asigurări va fi făcută de societate și nu va fi deductibilă din remunerația cuvenită directorului general;

d) de a renunța la calitatea de Director General sub condiția comunicării în scris MANDANTULUI a unui preaviz, cu cel puțin 30 (treizeci) de zile;

e) a reprezenta Societatea în relațiile cu terții și în justiție, Consiliul de Administrație păstrând atribuția de reprezentare a Societății în raporturile cu directorii;

f) de a beneficia de 30 de zile lucrătoare/an, libere plătite pentru odihnă și pentru evenimente personale.

4.2. DECLARAȚIILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDATARULUI

1. MANDATARUL declară că a luat cunoștință de prevederile Actului Constitutiv al societății și, pe întreaga durată a exercitării mandatului, se obligă să acționeze cu prudența și diligența unui bun administrator.

2. MANDATARUL declară, sub propria răspundere, că nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate sau conflict de interese prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ori de alte acte normative incidente.

3. MANDATARUL răspunde de adoptarea tuturor măsurilor necesare conducerii societății, în limitele obiectului de activitate al acesteia, cu respectarea atribuțiilor exclusive conferite prin lege sau prin Actul Constitutiv Consiliului de Administrație și Adunării Generale a Acționarilor.

4. MANDATARUL are obligația de a informa în mod complet, periodic și constant, precum și ori de câte ori este necesar, Consiliul de Administrație cu privire la operațiunile realizate, precum și la cele avute în vedere.

5. MANDATARUL va exercita în principiu, următoarele atribuții:

a) reprezintă societatea în relațiile cu terții și are puteri depline de decizie cu privire la operațiunile curente ale acesteia;

b) propune Consiliului de Administrație strategia și politica comercială și de dezvoltare a societății;

c) propune Consiliului de Administrație structura organizatorică a societății,

d) negociază și semnează contractul colectiv de muncă la nivel de societate, în baza unui mandat specific acordat de Consiliul de Administrație;

e) conduce și coordonează compartimentele funcționale ale societății, în conformitate cu reglementările legale și interne în vigoare;

f) gestionează patrimoniul societății, în limitele stabilite de lege, Actul Constitutiv, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și ale Consiliului de Administrație;

g) implementează deciziile Consiliului de Administrație și ale Adunării Generale a Acționarilor;

- h) exercită atribuții de verificare și control asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de către salariații societății, precum și asupra persoanelor aflate în raporturi contractuale cu aceasta;
- i) colaborează cu auditorii societății, precum și cu orice alte organe de control și verificare;
- j) efectuează raportările legale, periodic sau ori de câte ori este necesar;
- k) angajează, promovează și concediază salariații, precum și aplică măsuri disciplinare în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne;
- l) organizează și asigură apărarea integrității bunurilor mobile, imobile și necorporale aflate în patrimoniul societății;
- m) rezolvă orice problemă încredințată de Consiliul de Administrație sau de Adunarea Generală a Acționarilor, precum și orice altă sarcină ce îi revine conform dispozițiilor legale.

6. MANDATARUL își va exercita atribuțiile aferente funcției deținute, în conformitate cu prevederile Actului Constitutiv al societății, precum și cu hotărârile adoptate de Adunarea Generală a Acționarilor și de Consiliul de Administrație.

7. MANDATARUL, în vederea exercitării unor operațiuni determinate, poate împuternici, prin decizie scrisă și limitată în timp, una sau mai multe persoane să desfășoare activități care intră în sfera sa de competență, cu respectarea dispozițiilor legale, a prevederilor Actului Constitutiv, a hotărârilor Adunării Generale a Acționarilor, precum și a reglementărilor specifice emise de Consiliul de Administrație.

8. Prezentul mandat se completează cu orice alte atribuții delegate prin hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și ale Consiliului de Administrație, precum și cu cele prevăzute de Actul Constitutiv al societății și de orice alte norme legale aplicabile.

Articolul 5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDANTULUI

5.1. DREPTURILE MANDANTULUI:

- a) să pretindă MANDATARULUI îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute de legislația în vigoare, de Actul Constitutiv al Societății, de Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății, de hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și ale Consiliului de Administrație, de Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație, precum și de prezentul Contract;
- b) să pretindă MANDATARULUI păstrarea confidențialității tuturor informațiilor și datelor referitoare la activitatea și operațiunile societății, atât pe durata exercitării mandatului, cât și pentru o perioadă de 12 luni de la data încetării acestuia, indiferent de cauza încetării;
- c) să beneficieze, în măsura aplicabilității, de suma asigurată prevăzută în polița de asigurare profesională încheiată în favoarea MANDATARULUI.

5.2. OBLIGAȚIILE MANDANTULUI

- a) să asigure MANDATARULUI deplină libertate în îndeplinirea atribuțiilor/sarcinilor/obligațiilor ce îi revin în calitățile conferite prin prezentul Contract,

singurele limitări fiind cele prevăzute de lege, de Regulamentul de Organizare și Funcționare al Societății, de Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului de Administrație, de Adunarea Generală a Acționarilor, de Actul Constitutiv al MANDANTULUI, precum și de prezentul Contract;

b) să asigure MANDATARULUI o poliță de asigurare pentru răspundere civilă profesională, în legătură cu activitatea desfășurată în cadrul Societății, în condițiile prevăzute la art. 4.1 lit. d din prezentul Contract;

c) să pună la dispoziția MANDATARULUI condițiile de muncă și dotările necesare desfășurării activității, inclusiv, dar fără a se limita la: laptop, telefon mobil, autoturism, etc., pe cheltuiala MANDANTULUI;

d) să plătească MANDATARULUI toate drepturile bănești cuvenite conform prezentului Contract, inclusiv asigurarea medicală;

e) să rețină la sursă și să vireze toate obligațiile fiscale datorate de MANDATAR în calitate de contribuabil, precum și orice alte contribuții bănești impuse prin lege, pe durata Contractului. Plățile se vor efectua în numele și pe seama MANDATARULUI, prin grija structurii organizatorice competente din cadrul MANDANTULUI;

f) să deconteze MANDATARULUI cheltuielile efectuate în interesul Societății, pe baza documentelor justificative, în condițiile legii;

g) să anexeze MANDATARULUI clauza de confidențialitate în condițiile punctului 6.4 din prezentul Contract, în termen de maximum 2 luni de la data încetării acestuia.

Articolul 6. LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE, CLAUZA DE NECONCURENȚĂ pe durata prezentului Contract

6.1. MANDATARUL este obligat să acționeze în interesul MANDANTULUI, manifestând loialitate în întreaga sa activitate, asemenea unui conducător responsabil al propriei sale afaceri.

6.2. În cazul în care MANDATARUL are, în mod direct sau indirect, un interes contrar intereselor MANDANTULUI într-o anumită operațiune, acesta va notifica imediat MANDANTULUI situația și se va abține de la orice decizie sau acțiune care ar putea afecta negativ interesele MANDANTULUI. Interdicția se extinde și asupra situațiilor în care MANDATARUL știe că are un interes personal ori că operațiunea este de interes pentru soț/soție, rude sau afini până la gradul al patrulea inclusiv.

6.3. Pe toată durata prezentului Contract, MANDATARUL se obligă:

a) să păstreze cu strictețe confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor referitoare la activitatea MANDANTULUI, care au caracter confidențial sau sunt desemnate astfel de către MANDANT, precum și a secretelor comerciale ale Societății;

b) să respecte prevederile privind confidențialitatea stabilite de MANDANT și de legislația aplicabilă;

c) să desfășoare activitatea într-o manieră care să protejeze imaginea MANDANTULUI; să nu comunice public și nici să nu divulge, chiar și în mod confidențial, informații nepublice referitoare la MANDANT sau la activitatea acestuia;

d) să nu utilizeze în scopuri comerciale, proprii sau în interesul altor persoane, rezultatele activităților tehnico-științifice ale MANDANTULUI sau alte informații confidențiale (inclusiv know-how);

e) să nu solicite sau să accepte, direct sau indirect, desfășurarea de activități concurente cu cele ale MANDANTULUI, de la niciunul dintre clienții acestuia, indiferent de locația acestora;

f) să nu folosească în interes propriu sau în interesul altor persoane denumirea MANDANTULUI;

g) să respecte obligațiile de neconcurență stabilite prin prezentul Contract.

6.4. Îi sunt interzise MANDATARULUI orice fel de activități în beneficiul unor societăți/organizații concurente sau cu care societatea se află în relații comerciale, atât pe timpul derulării prezentului contract, cât și timp de 12 luni după încetarea acestuia.

Pe perioada derulării prezentului contract de mandat și timp de 12 luni după încetarea sa, MANDATARULUI îi este interzisă înființarea unei societăți proprii cu același obiect de activitate ca al entităților cu care are prezentul contract în calitate de mandant.

Activitățile prevăzute la alineatele precedente nu vor putea fi prestate de către MANDATAR la societățile/entitățile de pe raza Municipiului Urziceni, oraș Amara, com. Stelnica, com. Colelia și județele limitrofe, care au ca domeniu de activitate: colectarea deșeurilor nepericuloase (CAEN 3811).

Prestarea de servicii către o terță parte sau angajarea în activități economice la o societate concurentă se poate face numai după o perioadă de 12 luni de la data încetării prezentului contract.

Cuantumul indemnizației de neconcurență pe care societatea se obligă să o plătească MANDATARULUI reprezintă contravaloarea a 2 salarii brute și va fi acordată în maximum 2 luni de la data încetării prezentului contract.

În cazul nerespectării, cu vinovăție, a clauzei de neconcurență, MANDATARUL se obligă să restituie indemnizația primită conform punctului anterior, precum și să plătească daune-interese în cuantum de 10.000 lei, în termen de maximum 4 luni de la data constatării nerespectării clauzei de neconcurență.

6.5. Nu se consideră obligație de păstrare a confidențialității dezvăluirea de informații în unul din următoarele cazuri:

a) dacă informațiile erau cunoscute Părții înainte de a fi obținute de la cealaltă Parte și poate dovedi acest lucru;

b) dacă dezvăluirea informațiilor s-a făcut după primirea acordului scris al celeilalte Părți;

- c) dacă informația era de notorietate la data dezvăluirii ei;
- d) dacă partea a dezvăluit respectivele informații pentru a se conforma unor dispoziții legale sau a unei hotărâri judecătorești.

Articolul 7. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

7.1. Răspunderea MANDATARULUI este angajată în condițiile legii, de către Consiliul de Administrație sau de alte organe abilitate, pentru nerespectarea prevederilor legale, a prevederilor statutare ale MANDANTULUI, ale prezentului Contract, precum și a hotărârilor adoptate de Adunarea Generală a Acționarilor.

7.2. MANDATARUL răspunde, în condițiile legii civile sau penale, după caz, pentru daunele produse MANDANTULUI prin acte de conduită ilicită intenționată, dovedită, prin utilizarea abuzivă a fondurilor gestionate sau prin orice alt act contrar intereselor MANDANTULUI, constatate și dovedite potrivit legii, prin hotărâre judecătorească definitivă.

7.3. Neîndeplinirea de către MANDATAR a oricăreia dintre obligațiile prevăzute la art. 6.3 din prezentul Contract, constatată în mod definitiv și irevocabil de o instanță competentă, conferă MANDANTULUI dreptul de a denunța prezentul Contract din culpa MANDATARULUI, fără acordarea unui preaviz, de a obliga MANDATARUL să înceteze sau să înlăture fapta/acțiunea ori consecințele acesteia, să restituie documentele confidențiale însoțite în mod ilicit de la destinatarul lor legitim și, după caz, să plătească despăgubiri pentru daunele pricinuite MANDANTULUI, conform legislației în vigoare, corespunzătoare prejudiciului cauzat.

Articolul 8. FORTA MAJORA

8.1. Forța majoră exonerează Părțile de răspundere, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

8.2. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica cealaltă parte, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la apariția, respectiv încetarea acesteia, și de a lua toate măsurile rezonabile în scopul limitării consecințelor unui asemenea eveniment.

8.3. La primirea notificării prevăzute mai sus, Părțile se vor consulta de îndată și vor hotărî asupra acțiunilor și/sau măsurilor ce trebuie întreprinse în interes comun, în scopul limitării sau depășirii efectelor cazului de forță majoră. Fiecare Parte va depune toate eforturile rezonabile pentru a reduce cât mai mult posibil efectele rezultate.

8.4. Pentru orice întârziere sau neîndeplinire a obligațiilor contractuale de către oricare dintre Părți, ca urmare a unui caz de forță majoră, justificat și notificat conform celor de mai sus, niciuna dintre Părți nu va avea dreptul să solicite celeilalte penalități, daune-interese sau compensații de orice natură pentru eventualele prejudicii suferite. Fiecare Parte are, însă, obligația de a onora toate obligațiile contractuale scadente până la data apariției cazului de forță majoră, imediat după încetarea acestuia.

Articolul 9. MODIFICAREA CONTRACTULUI

9.1. Prevederile prezentului Contract pot fi modificate sau completate numai cu acordul ambelor Părți, prin act adițional semnat între acestea.

9.2. Contractul va fi adaptat corespunzător tuturor reglementărilor legale aplicabile, apărute ulterior încheierii sale.

Articolul 10. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

10.1. Prezentul Contract încetează prin:

- a) expirarea perioadei mandatului pentru care a fost încheiat;
- b) la data numirii unui nou director general, în condițiile prevăzute de O.U.G. nr. 109/2011;
- c) revocarea MANDATARULUI de către MANDANT, caz în care MANDANTUL va achita MANDATARULUI daune-interese în quantum echivalent cu totalul remunerațiilor brute fixe ce i s-ar fi convenit acestuia de la data încetării contractului și până la finalul mandatului, cu excepția cazului în care revocarea se face cu justă cauză;
- d) renunțarea MANDATARULUI la mandatul încredințat, cu respectarea condițiilor de preaviz prevăzute în prezentul Contract;
- e) acordul Părților, încheiat în formă scrisă și supus cerințelor legale de înregistrare și publicitate;
- f) intervenirea unui caz de incompatibilitate sau a unei interdicții prevăzute de lege, constatate potrivit legii, în cazul în care MANDATARUL alege să înlăture starea de incompatibilitate prin renunțarea la prezentul mandat;
- g) apariția unui caz de forță majoră sau a unei situații fortuite care face imposibilă continuarea executării prezentului Contract;
- h) alte cauze prevăzute de lege;
- i) la data încetării prezentului Contract, MANDATARUL va returna de îndată MANDANTULUI toate informațiile în formă materială, furnizate de MANDANT, aflate în posesia sa, precum și toate bunurile încredințate pentru a fi utilizate în temeiul prezentului Contract.

10.2. Părțile sunt de acord că încetarea prezentului Contract, indiferent de cauză, nu va afecta executarea obligațiilor care decurg din acesta și care erau scadente, dar neexecutate, înainte de data încetării Contractului.

Articolul 11. LEGEA APLICABILĂ. LIMBA CONTRACTULUI. LITIGII

11.1 Prezentul Contract este guvernat de legea română și se execută cu bună-credință.

11.2. Prezentul Contract este redactat în limba română.

11.3. Orice dispută sau neînțelegere privind încheierea, executarea, modificarea, încetarea sau interpretarea prezentului Contract va fi soluționată pe cale amiabilă.

11.4. În cazul în care Părțile nu ajung la un acord, litigiile vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente, potrivit legii.

Articolul 12. DIVERSE

12.1. Renunțarea, de către una dintre Părți, la o pretenție legată de încălcarea oricărei prevederi din prezentul Contract sau la exercitarea unui drept derivat din acesta, nu va fi interpretată ca o renunțare definitivă la dreptul de a formula aceeași pretenție în situații similare viitoare..

12.2. Prezentul contract are caracter „intuitu personae” și nu poate fi transmis sau cesionat de către niciuna dintre Părți către un terț.

12.3. Limitele prezentului mandat sunt cele stabilite prin dispozițiile legale aplicabile, prevederile Actului Constitutiv, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și ale Consiliului de Administrație, precum și limitele convenționale stabilite prin prezentul Contract.

12.4. În caz de incertitudine privind întinderea mandatului, acesta se va interpreta restrictiv, iar confirmarea sau clarificarea întinderii mandatului va reveni Consiliului de Administrație al societății.

Articolul 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Prevederile stipulate în prezentul contract se completează cu orice alte dispoziții legale incidente. Fiecare dintre Părți declară că a citit, a înțeles și a agreat conținutul acestuia.

Părțile au negociat și au încheiat prezentul Contract în 3 (trei) exemplare originale, redactate în limba română, din care 2 (două) exemplare vor rămâne în posesia MANDANTULUI și 1 (un) exemplar în posesia MANDATARULUI.

Încheiat astăzi, la data de

MANDANT/SOCIETATEA,
Președintele Consiliului de Administrație
Dogaru Iulian Grigorin



MANDATAR/DIRECTOR GENERAL,
Ciobanu Mihaela Alina



ADI ECOO 2009 S.A.

**ACT ADIȚIONAL NR. 1
la Contractul de Mandat Provizoriu nr. 594/27.08.2025**

Încheiat astăzi,, la sediul societății,

Părțile contractante:

ADI ECOO 2009 S.A., cu sediul în Mun. Slobozia, str. Vasile Alecsandri, nr. 14, județul Ialomița, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J2011000112215, CUI RO 28213025, reprezentată legal prin Dogaru Iulian Grigoriu, cu funcția de Președinte al Consiliului de Administrație, în baza Hotărârii C.A. nr. 2 din 12.06.2025, denumită în continuare **Societatea**,

și

2. **Doamna Ciobanu Mihaela Alina**, domiciliată în Mun. Slobozia, str. Vlad Țepeș, nr. 10, Jud. Ialomița, identificată cu C.I. seria SZ nr. 463261, eliberată de S.P.C.L.E.P., la data de 22.09.2016, CNP 2810729211192 numită în funcția de Director General provizoriu prin Hotărârea C.A. nr. 3 din 12.06.2025, denumită în continuare **Mandatar**,

Având în vedere că:

- Mandatul acordat este provizoriu, pe o perioadă de 5 luni, cu posibilitate de prelungire pentru încă 2 luni;
- Mandatarul exercită atribuțiile prevăzute în Legea nr. 31/1990, OUG nr. 109/2011 și în actul constitutiv al societății;

Se încheie prezentul act adițional, care completează Contractul de Mandat Provizoriu nr. 594/27.08.2025, după cum urmează:

Art. 1 – Obiect

Prezentul act adițional are ca obiect stabilirea componentei variabile a remunerației și a obiectivelor și indicatorilor-cheie de performanță care vor fi avuți în vedere la evaluarea activității Mandatarului pe durata mandatului provizoriu de 5+2 luni.

Art. 2 – Componenta variabilă a remunerației

- (1) Pe lângă componenta fixă lunară stabilită prin contractul de mandat, Mandatarul are dreptul la o **componentă variabilă**, condiționată de gradul de realizare a indicatorilor de performanță prevăzuți în prezentul act.
- (2) Având în vedere caracterul provizoriu al contractului de mandat, componenta variabilă nu va fi remunerată, conform Hotărârii Consiliului de Administrație.

Art. 3 – Obiective și indicatori de performanță

- (1) Pe durata mandatului provizoriu, activitatea Mandatarului se va evalua prin următorii **indicatori și obiective**, cu caracter **cuantificabil și măsurabil**, din Anexa 1 ce face parte integrantă din Actul adițional nr. 1.

Art. 4 – Evaluarea performanței

- (1) La finalul mandatului (sau în cazul încetării anticipate), AGA va analiza raportul de activitate și va evalua gradul de realizare a indicatorilor.

Art. 5 – Dispoziții finale

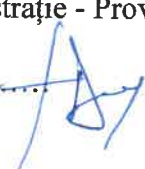
- (1) Prezentul act adițional face parte integrantă din Contractul de Mandat Provizoriu nr. 594/27.08.2025 și produce efecte juridice de la data semnării.
- (2) Celelalte prevederi ale contractului rămân neschimbate.
- (3) Prezentul act adițional a fost încheiat în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Semnat azi,, la sediul Societății.

Pentru ADI ECOO 2009 S.A.

Președintele Consilului de Administrație - Provizoriu,

Nume: Dogaru Iulian Grigoriu

Semnătura: 

Mandatar (Director General - Provizoriu),

Nume: Ciobanu Mihaela Alina

Semnătura: 

ANEXA 1 – Indicatorii de performanță stabiliți conform metodologiei prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 639/2023

INDICATORI FINANCIARI

Nr. crt.	Categorie indicatori de performanță	Indicator	UM indicator	Valoare
1.	Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	%	3,31
		Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare	%	0
2.	Finanțarea	Rata lichidității curente	nr.	1
		Lichidarea imediată/test acid	nr.	0,8
		Levierul	nr.	>0-<1
		Raportul dintre datorii/ebita	nr.	>0
3.	Operațiuni	Rata de rotație a activelor	nr.	2,28
		Rata de rotație a stocurilor	nr.	16,76
		Rata de rotație a creanțelor	nr.	5,07
4.	Rentabilitate	Rentabilitatea capitalului propriu(ROE)	%	2,54%
		Rentabilitatea activelor(ROA)	%	0,22%
		Marja profitului din exploatare	%	0,29%
		Marja netă a profitului	%	0,20%
		Rata de creștere a cifrei de afaceri nete	%	2,48%
		Rata de creștere anuală a profitului(rata de diminuare a pierderii)	%	12,31%
5.	Politica de dividende	Rata de plată a dividendelor	%	50%

INDICATORI NEFINANCIARI

Nr. crt.	Categorie indicatori de performanță	Indicator	UM indicator	Valoare
1.	Indicatori de mediu	Consumul de energie	MWh	-1,30
		Emisiile din domeniul de aplicare	tone CO2e	-3,04
		Emisiile din domeniul de aplicare	tone CO 2E	-0,8
2.	Indicatori referitori la clienți	Rata de retenție a clienților	%	75%
		Scorul satisfacției clienților	%	73%
		Cota de piață	%	0,13%
3.	Indicatori referitori la angajați	Numărul mediu de ore de formare per angajat	nr.h	18
		Instituirea unui sistem de siguranță a angajaților	Da/Nu	Da

		Numărul de instruiți în materie de siguranță	Nr.	4
		Frecvența totală a vătămărilor înregistrate	Nr.	0,00%
		Frecvența vătămărilor grave	Nr.	0,00%
4.	Indicatori legați de inovare	Numărul de brevete per 100 de angajați	Nr.	monitorizare
		Numărul de brevete în ultimii 3 ani la o sută de angajați	Nr.	monitorizare
		Ponderea vânzărilor de servicii și produse noi	%	monitorizare
5.	Indicatori legați de guvernanța corporativă	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație	%	>50%
		Ponderea componentelor fixe în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	%	66,67%
		Ponderea componentelor variabile în remunerarea administratorilor executivi și a administratorilor neexecutivi	%	0%
		Valoarea totală a pachetului de remunerare	Lei	Conform legii
		Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație	Nr.	4
		Rata de participare la reuniunile consiliului de administrație	%	100%
		Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Da/Nu	Da
		Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație	%	33,33%
6.	Crearea de locuri de muncă	Număr echivalent normă întreagă de angajați	Nr.	monitorizare
		Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului	Nr.	monitorizare
		Numărul de angajați cu handicap	%	conform legii
7.	Egalitatea de gen	Rata cadrelor superioare de conducere de sex feminin	%	30%
		Diferența de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin	%	0%